

Журнал учета инструктажей по пожарной безопасности. Как вести

С.П. Воронов

При проведении любого противопожарного инструктажа делайте запись в [журнале учета инструктажей по пожарной безопасности](#). Форма журнала приведена в [приложении 1](#) к Нормам пожарной безопасности, утвержденным [приказом МЧС России от 12 декабря 2007 г. № 645](#).

Журнал ведет и хранит ответственный за пожарную безопасность учреждения культуры.

Нормативные документы не устанавливают требований к ведению журнала учета инструктажей по пожарной безопасности. Поэтому применяйте общие правила делопроизводства:

- пронумеруйте страницы или листы журнала;
- прошнуйте его;
- скрепите печатью учреждения культуры (печать поставьте так, чтобы ее оттиск был и на наклейке, и на обложке (листе) журнала, к которому приклеены концы шнуровки);
- не оставляйте пустых строчек при заполнении журнала;
- исправления заверяйте подписью с расшифровкой лица, которое внесло исправления;
- каждую запись об инструктаже заверяйте подписью инструктируемого и инструктирующего.

Храните заполненный журнал в течение трех лет ([ст. 870](#) перечня, утвержденного [приказом Минкультуры России от 25 августа 2010 г. № 558](#)).