

# Специальные правила пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов

Специальные правила пожарной безопасности государственных и муниципальных архивов Российской Федерации (далее - Специальные правила) утверждены приказом Минкультуры России от 12 января 2009 г. [№3](#) . Специальные правила устанавливают требования пожарной безопасности, обязательные для применения и исполнения государственными и муниципальными архивами Российской Федерации (далее - архивы), их должностными лицами и работниками, в том числе привлекаемыми по договору найма, в целях защиты жизни и здоровья граждан, государственного или муниципального имущества, документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов, имущества юридических лиц.

В нормативном документе прописаны требования пожарной безопасности к содержанию территории, зданий и помещений архивов ([гл. 2](#) Специальных правил), эвакуационных путей и выходов ([гл. 3](#) Специальных правил), требования для архивохранилищ, лабораторно-производственных и складских помещений ([гл.4](#) Специальных правил), архивохранилищ документов на пленочных носителях ([гл. 5](#) Специальных правил), лабораторно-производственных зданий и помещений ([гл. 6](#) Специальных правил) и материальных складов ([гл. 7](#) Специальных правил).

## **Внимание:**

Ответственными за обеспечение пожарной безопасности архива и его подразделений, организацию и обеспечение обучения работников архива являются их руководители.

Работники архива, включая руководителей, допускаются к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности. Обучение мерам пожарной безопасности проводится в соответствии с Нормами пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций", утв. Приказом МЧС России от 12 декабря 2007 г. [№ 645](#) .

## **Внимание:**

В каждом архиве издается [приказ об установлении противопожарного режима](#) с приложением инструкции о мерах пожарной безопасности. Инструкции для отдельных подразделений, помещений и по выполнению определенных видов работ должны дополнять и конкретизировать требования исходя из специфики пожарной опасности помещений и выполняемых видов работ.

Приказ и инструкции подлежат изучению работниками архива в системе обучения мерам пожарной безопасности и размещаются в доступных для обозрения местах.

В зданиях архивов при одновременном нахождении на этаже более 10 человек разрабатываются и на видных местах размещаются планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара, а также система (установка) оповещения людей о пожаре. В архивах с массовым пребыванием людей (50 и более человек) в дополнение к схематическому плану эвакуации людей при пожаре должна быть разработана инструкция, определяющая действия персонала по обеспечению безопасной и быстрой эвакуации людей.

Для привлечения сотрудников к работе по предупреждению и борьбе с пожарами в государственных архивах создаются [пожарно-технические комиссии](#) .

Ежедневно по окончании работы архива осматриваются помещения в порядке, установленном инструкцией о мерах пожарной безопасности. При выявлении в ходе осмотра нарушений требований пожарной безопасности необходимо принять меры к их устранению. При невозможности самостоятельно устранить выявленные нарушения требований пожарной безопасности, работник должен доложить об этом руководителю архива и сделать соответствующую запись в [журнале осмотра помещений](#) . В архиве не реже одного раза в 6 месяцев должны проводиться учебные тревоги (практические тренировки) по отработке действий персонала на случай пожара.

© Материал из Справочной системы «Культура»  
vip.1cult.ru  
Дата копирования: 29.03.2018